



Adatkezelési tájékoztató a Adatszolgáltatás hagyatéki leltárhoz folyamathoz

A Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal, mint adatkezelő (4173 Nagyrábé Kossuth Lajos út 5. levelezési cím: 4173 Nagyrábé Kossuth Lajos út 5. Telefon: 0654/477-020, e-mail: hivatal@nagyrahe.hu a továbbiakban „Adatkezelő” az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről (a továbbiakban: „GDPR”) alapján az Adatkezelő által végzett Adatszolgáltatás hagyatéki leltárhoz folyamat kapcsán, az alábbiakban tájékoztatja az érintetteket személyes adataik kezelésével kapcsolatban. Képviselő: Majoros Emese jegyző; Képviselő elérhetősége: Levélcím: 4173 Nagyrábé Kossuth Lajos út 5.

1 Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

dr. Rajda Szilvia (telefon: +36 30 330 3236; email: dpo@kozinformatika.hu).

2 Érintettek kategóriái

A kérelmező, ügyfél (meghatalmazó) és a képviseletére jogosult személy (meghatalmazott)

3 Az adatkezelés jogalapja

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

További vonatkozó jogszabályok:

- A hagyatéki eljárásról szóló törvény 2010. évi XXXVIII. törvény alapján

4 Az adatkezelés célja

Hagyatéki leltár adatainak felvétele

5 A kezelt adatok köre:

A kezelt személyes adatok az ügghöz tartozó nyomtatványon kerültek feltüntetésre. A nyomtatvány a jelen tájékoztató mellékletét képezi.

6 Az adatkezelés időtartama

NS

7 Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

A személyes adatok szolgáltatása jogszabályi kötelezettségen alapul, amelynek elmaradása esetén a benyújtott kérelemben foglaltak nem teljesíthetők.



Adatkezelési tájékoztató a Adatszolgáltatás hagyatéki leltárhoz folyamathoz

8 Automatizált döntéshozatal (továbbá profilalkotás)

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatalra, ideértve a profilalkotást is, nem kerül sor.

9 A személyes adatok továbbítása, a személyes adatok címzettjei, illetve címzettek kategóriái

Adott esetben a vonatkozó jogszabályi előírások alapján az érintett adatai továbbításra kerülhetnek egyéb illetékes szerv, hatóság részére.

Harmadik személyek részére történő adattovábbítás: Az ASP rendszerén keresztül a Magyar Államkincstár, Közjegyző

10 Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az Érintett kérheti az Adatkezelőtől:

- a) a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést,
- b) személyes adatainak helyesbítését,
- c) személyes adatainak törlését,
- d) személyes adatainak korlátozását,
- e) tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint
- f) az adatkezelésre panaszt nyújthat be a felügyeleti hatósághoz.

Az érintett ezen jogait az alábbi módokon gyakorolhatja:

10.1 Hozzáférés joga:

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy a személyes adatainak a kezelése folyamatban van-e. Az Érintett kérésére az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az Érintett rendelkezésére bocsátja. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtja be a kérelmét, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell a rendelkezésre bocsájtani, kivéve, ha az Érintett másként kéri. Az Érintett által kért további másolatokért az adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, díjat számíthat fel.

10.2 Helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

10.3 Törléshez való jog

Az Érintett a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével kérheti a személyes adatainak törlését.



Adatkezelési tájékoztató a Adatszolgáltatás hagyatéki leltárhoz folyamathoz

10.4 Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) az érintett az Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

10.5 Tiltakozáshoz való jog

Amennyiben az érintett kifogásolja az adatainak kezelését, kérheti az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok, az adatok másolatainak törlését a GDPR-ban meghatározottak szerint.

11 Az érintetti joggyakorlás általános szabályai

Amennyiben a személyes adat szolgáltatása jogszabályi kötelezettségen alapul, és az érintett ennek nem tesz eleget, az – az adott eljárási jogszabály rendelkezéseire figyelemmel – a kérelem visszautasítását vagy elutasítását eredményezheti.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Az Adatkezelő az Érintett részére a tájékoztatást és intézkedést díjmentesen biztosítja. Ha az Érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:



Adatkezelési tájékoztató a Adatszolgáltatás hagyatéki leltárhoz folyamathoz

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az Érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

12 Jogérvényesítési lehetőségek

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban bármikor fordulhat az Adatkezelő adatvédelmi tisztségviselőjéhez dr. Rajda Szilvia (cím: 1043 Budapest, Csányi László u. 34.).

Az Érintett a jogainak megsértése esetén az Adatkezelővel szemben bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az Adatkezelő köteles bizonyítani.

Az Adatkezelő az Érintett adatainak jogellenes kezelésével, vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt köteles megtéríteni. Az Adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt annyiban, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

Az Érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatos panasz esetén a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is fordulhat (dr. Péterfalvi Attila a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnöke, postai cím: 1530 Budapest, Pf.: 5., cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, Telefon: +36 (1) 391-1400; Fax: +36 (1) 391-1410; E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).



Adatszolgáltatás hagyatéki leltárhoz

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata

Cím: 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5, levelezési cím: 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5
Telefon: 06-54-477-020, fax: 06-54-534-011, e-mail: hivatal@nagyrabe.hu

ASP
HGY
LTR

Beküldő viselt neve

titulus	családi név	keresztnév	2. keresztnév

Beküldő születési neve

titulus	családi név	keresztnév	2.keresztnév

Beküldő anyjának születési neve

titulus	családi név	keresztnév	2.keresztnév

Beküldő születési helye, ideje

----------------------	----------------------

Beküldő címe

ország	irányítószám	település	
HUN			
község neve	jellege	házszám	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó

Beküldő tartózkodási helye

ország	irányítószám	település	
HUN			
község neve	jellege	házszám	
épület	lépcsőház	emelet	ajtó

Beküldő levelezési címe

ország	irányítószám	település	
HUN			
közterület neve		jellege	házszám
épület	lépcsőház	emelet	ajtó
postacím	postafiók		

Beküldő adóazonosító jele

Beküldő emailcíme

telefonszáma

Meghatalmazott?

Elektronikus kapcsolattartást engedélyezi?

Előzmény információ



Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata

Cím: 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5, levelezési cím: 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5
Telefon: 06-54-477-020, fax: 06-54-534-011, e-mail: hivatal@nagyrabe.hu

ASP

HGY

LTR

ADATSZOLGÁLTATÁS A HAGYATÉKI LEJTÁRHOZ

(A hagyatéki eljárásról szóló törvény 2010. évi XXXVIII. törvény alapján)

Adatszolgáltatás jogcíme

- ☐ nemleges hagyatéki nyilatkozat
- ☐ adatszolgáltatás hagyatéki lejtár felvételéhez
- ☐ adatszolgáltatás póthagyatéki eljáráshoz

Felhívásra történő adatszolgáltatás esetén a nyilatkozattételi felhívás iktatószáma

I. Nyilatkozat tevő

titulus	családi név	első utónév	második utónév	
Neve				
titulus	családi név	első utónév	második utónév	
Születési neve				
Születési helye			város / község, ideje:	
	családi név	első utónév	második utónév	
Anyja neve				
Lakóhely	irányítószám város / község			
	közterület neve		közterület jellege	házsám
	épület	lépcsőház	emelet (szint)	ajtó
Telefonszáma			e-mail címe	
Rokoni kapcsolat				

II. Az elhunyt (örökhagyóra) vonatkozó adatok

Elhunyt személy neve

titulus	családi név	első utónév	második utónév

**Elhunyt személy
születési neve**

családi név

első utónév

második utónév

Születési helye

város / község

Születési ideje

Anyja születési családi és utóneve

családi név

első utónév

második utónév

Utolsó belföldi lakóhelye

ország

irányítószám város / község

HUN

közterület neve

közterület jellege

házsám

épület

lépcsőház

emelet (szint)

ajtó

**Utolsó belföldi
tartózkodási helye**

ország

irányítószám város / község

HUN

közterület neve

közterület jellege

házsám

épület

lépcsőház

emelet (szint)

ajtó

Családi állapota

Gondnokság alatt állt ☐ Igen ☐ Nem

IV. Az örökhagyó állampolgárságával, tartózkodásával kapcsolatos adatok

Az örökhagyó halálakor állampolgársága (az örökhagyó valamennyi közokirattal igazolt állampolgárságát fel kell tüntetni)

1. állampolgárság kódja

állampolgárság megállapításának alapjául szolgáló közokiratot kiállító állam kódja

☒ (állampolgárság kódjával azonos)

okmány típusa

okmány kiállításának időpontja

Az örökhagyó belföldi tartózkodási jogcímének típusa

Az okmány kiállításának időpontja

A jövedelemszerző tevékenység fajtája

A jövedelemszerző tevékenység kezdetének időpontja

Az örökhagyó TAJ száma

V. Elhunyt lakhelyével kapcsolatos adatok

Milyen jogcímen lakott az elhunyt a lakásban?

Önkormányzati tulajdonú bérlemény esetén

A lakás az elhalálozással megüresedett-e? ☐ igen ☐ nem

VI. Hagyatékkal/végintézkedéssel kapcsolatos adatok

Maradt-e az elhunyt után végrendelet, eltartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés?

☐ igen ☐ nem

Van-e folyamatban olyan hagyatéki eljárás, amelyben az elhunyt örökösként érdekelt?

☐ igen ☐ nem

Volt-e az elhunyt a Hetv. 28. §-ában felsorolt értesítési kötelezettséget keletkeztető alábbi foglalkozása?

☐ igen ☐ nem

VII. Az elhunyt hagyatékára vonatkozó adatok

VIII. Bejelentett igény

A leltározott vagyontárgyakra vagy azok valamelyikére jelentett-e be valaki igényt és ha igen, milyen jogcímen?

IX. Hagyatéki terhek

1. Temetési költség

Hagyatéki terhekre vonatkozó adatok (temetési költség, hitel, tartozás)

Temetési költség viselőjének neve	titulus	családi név	első utónév	második utónév
Címe	ország	irányítószám	város / község	
	közterület neve		közterület jellege	hátszám
	épület	lépcsőház	emelet (szint)	ajtó

Temetési költség összege Ft (ebből számlával igazolható ,-Ft)

A nyilatkozathoz a temetési számlák csak akkor csatolandóak, ha a temetés költségeire vonatkozóan hitelezői igénye van

☐ igen ☐ nem

2. Hitelezők

Az elhalt tartozásai

Az adatok pontossága érdekében az igazolások (szerződés, számlakivonat, stb.) másolatban csatolandók!

2. 1 Hitelező

Neve	titulus	családi név	első utónév	második utónév
Címe	ország	irányítószám	város / község	
	közterület neve		közterület jellege	házsám
	épület	lépcsőház	emelet (szint)	ajtó
Érték		Ft		
A hitelezői igény alapja				
Megjegyzés				

X. Az öröklésben érdekeltak adatai

Az örökhagyónak a nyilatkozattevőn kívül más örököse ☐ igen ☐ nem

XI. Nyilatkozat

A nyilatkozattevő büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a jelen nyilatkozatban foglalt adatok a valóságnak megfelelnek és **az elhunyt személynek** a felsoroláson kívül **más örököse** és más kötelező **leltározás alá eső vagyontárgya** legjobb tudomása szerint **nincs**

településnév	dátum	aláírása

Alulírott, kijelentem, hogy az az adatkezelési
folyamattal kapcsolatos tájékoztatót megismertem és tudomásul vettem az abban
foglaltakat.

Dátum:

.....

Aláírás