

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kossuth Lajos Művelődési Ház és Könyvtár (4173 Nagyrábé, Rétszentmiklósi u. 2/a.) vezetői állásának, magasabb vezető munkakörének betöltésére a hatályos jogszabályok alapján nyilvános pályázatot hirdet meg az alábbi feltételekkel:

NAGYRÁBÉ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

pályázatot hirdet
Munkaviszony (MT) keretében

Kossuth Lajos Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezető

Munkakör/feladat kör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az intézményvezető egyszemélyi felelős vezetője az intézménynek, felelősséggel tartozik a feladatellátáshoz biztosított önkormányzati vagyon megőrzéséért, felhasználásának szakszerűségéért és jogszerűségéért. Feladata a jogszabályokban, valamint Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete által meghatározott közművelődési célok és programok megvalósítása, az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt közművelődési feladatok ellátása. A település közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepek lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása. Kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése. Nagyrábé Nagyközség közművelődési, közösségi életét koordinálja, szervezi, ellátja a Kossuth Lajos Művelődési Ház és Könyvtár működésével kapcsolatos feladatokat. Az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselete, a település kulturális kommunikációjának irányítása. Képviseli és irányítja az intézményt, a Képviselő-testületnek évente beszámol az intézmény szakmai munkájáról, az intézménnyel kapcsolatos dokumentumokat, jelentéseket elkészíti. Az intézményvezető gyakorolja az intézmény dolgozói fölött a munkáltatói jogkört.

Betöltendő állás szakmacsoportja: kultúra

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Munkaviszony (MT)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:
Határozott idő - 5 évre szóló vezetői megbízás, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra),
Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Nagyrábé

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):

Felvilágosítás kérhető a (20) 972-7867 telefonszámon. Pályázat benyújtható: Nagyrábé Nagyközség Polgármesterének címezve elektronikus úton, a hivatal@nagyrabe.hu címre, vagy személyesen (Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5.

Pályázati feltételek

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- szakirányú felsőfokú végzettség vagy
- nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0

Járművezetői engedély kategória: B

Pályázat elbírálása során előnyt jelent

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Helyismeret
- Kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat
- Irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök használatában, internetes kommunikációban való jártasság

Elvárt vezetői kompetenciák:

- határozott, következetes, igényes, precíz, pontos, önálló munkavégzés,
- kiváló kommunikációs, kapcsolatteremtő, közösségépítő és konfliktuskezelő készség,
- jó terhelhetőség, aktív együttműködés, rugalmasság.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- vezetői program
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy az Mt. 211.§-a szerinti összeférhetlenség nem áll fenn
- nyilatkozat a bérigényről

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.11.30. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: A pályázókat a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott - kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló - bizottság hallgatja meg, melynek véleményét mérlegelve az Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.12.15. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.nagyraabe.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.01.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.10.30.