**Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**

**4/2016. (III. 18.) önkormányzati rendelete**

 **a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályairól**

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 45. § (1) és (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében és 132. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti- és működési szabályzatáról szóló 3/2013. (II. 14.) önkormányzati rendeletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, és Népjóléti Bizottság véleményének a kikérésével a következőket rendeli el:

1. **Fejezet**

**Általános rendelkezések**

1. **§**

(1)A rendeletbe foglalt szociális ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatásköröket Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának (a továbbiakban: önkormányzat)

a)Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület),

b)a Képviselő-testület Népjóléti Bizottsága (a továbbiakban: Népjóléti Bizottság)

c)Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester)

d)Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző), (a továbbiakban együtt: önkormányzati szociális hatóság) gyakorolja.

(2)Az önkormányzat a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális alapellátást – a családsegítés kivételével – a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: Szociális Szolgáltató Központ) 4173 Nagyrábé, Arany János u. 11. sz. alatti telephelyén biztosítja.

(3)Az önkormányzat a családsegítést a Nagyrábé-Bihardancsháza Önkormányzati Társulás fenntartásában működő Nagyrábéi Egységes Óvoda-Bölcsőde, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Család- és Gyermekjóléti Szolgálat) 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5. sz. alatti telephelyén biztosítja.

(4)A Szociális Szolgáltató Központ az étkeztetéshez szükséges ebédadagokat a Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata fenntartásában működő konyhától vásárolja.

(5)Nagyrábé településen ellátott szociális alapszolgáltatások:

a)idősek nappali ellátása,

b)étkeztetés,

c)házi segítségnyújtás,

d)családsegítés.

1. **§**

**Eljárási rendelkezések**

(1)A rendeletben szabályozott ellátások megállapítása iránti kérelmet a Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) a rendelet mellékletét képező formanyomtatványon lehet benyújtani.

(2)Az ellátás igényléséhez a kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy családban élő személyek adatairól, jövedelmi és vagyoni viszonyairól köteles nyilatkozni, és az azokra vonatkozó dokumentumokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni.

(3)Vagyontárgy lízingelése esetén a vagyonnyilatkozathoz mellékelni kell a lízingszerződést, termőföld használatba vétele esetén a bérleti szerződést.

(4)Amennyiben az önkormányzati szociális hatóság a vagyonnyilatkozatban foglaltakat vitatja, és a vagyontárgy forgalmi értékének meghatározása céljából szakértőt von be az eljárásba, a kérelmező a szakértői vizsgálat során köteles együttműködni.

(5)A kérelemhez csatolni kell:

a)nyugdíjas esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által az év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolatát a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi díjszelvény másolatát, vagy bankszámlakivonatot,

b)munkaviszonnyal rendelkező esetében a munkáltató által kiadott igazolást a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről, külön a családi pótlék összegét feltüntetve, vagy bankszámlakivonattal igazolva,

c)önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozatát, (előző hónapban utalt ellátás összegéről az előző hónap szelvényének másolatát vagy bankszámlakivonatot.

d)a Munkaügyi Központ által folyósított pénzbeli ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolatát a folyósított ellátás összegéről az előző hónap szelvényének másolatát,

e)alkalmi munkából származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről 12 havi nettó átlagjövedelemre vonatkozó nyilatkozatot,

f)vállalkozó esetén a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlagjövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és a NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozóan,

g)őstermelő esetén az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlagjövedelemről szóló igazolás,

h)GYES, GYET, családi pótlék folyósítása esetén az előző havi szelvények fénymásolata, vagy bankszámlakivonat (tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás), valamint árvaellátás esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat másolata),

i)főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről szóló igazolást, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek, az arról szóló igazlás becsatolása szükséges, 16 év fölött iskolalátogatási igazolást,

j)ha a kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítéletet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítéletet, igazolást a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról.

(6)Amennyiben az önkormányzati szociális hatóság hivatalos tudomása, vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a kérelemben foglaltak vitathatóak, a kérelmező felhívható az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(7)A jogosultsági feltételek megállapításához az (5) bekezdésben foglaltakon túl szükséges igazolások és bizonyítékok az egyes ellátási formák meghatározásánál kerülnek felsorolásra.

(8)Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások iránti igények döntésre való előkészítését a Hivatal ügyintézői végzik. Az ügyintézők feladatkörükben gondoskodnak a szociális támogatások iránti kérelmekkel kapcsolatos előkészítő eljárás lefolytatásáról, valamint a döntések határidőben történő végrehajtásáról.

(9)Az önkormányzati szociális hatóság a hatáskörébe tartozó ellátás felhasználása ellenőrzése céljából a felhasználást igazoló dokumentumok bemutatására kötelezheti a jogosultat, helyszíni szemlét tarthat.

(10)Az ügyfél az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények (szociális, jövedelmi, vagyoni helyzet, lakcím, stb.) megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az önkormányzati szociális hatóságot.

(11)A bejelentés elmulasztása esetén az érintett hat hónapig nem részesülhet az adott települési támogatásban, kivéve a rendkívüli települési támogatást.

**3. §**

A rendszeres pénzbeli ellátások folyósítása havonta, a tárgyhót követő hónap 5. napjáig, a nem rendszeres ellátás megállapítása esetén a döntésről szóló határozat jogerőre emelkedését követő pénztári napon a házi pénztárból történő kifizetéssel teljesül.

**4.§**

(1)Az önkormányzati szociális hatóság a hatáskörébe tartozó szociális ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevő személyt annak megtérítésére kötelezi.

(2)A megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét és kamatösszegét méltányosságból részletekben fizetteti meg, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200 %-át.

(3)A rendkívüli települési támogatás kivételével nem részesülhet települési támogatásban a visszafizetésre kötelezett személy, amíg a részletfizetési kötelezettség teljesítésének nem tesz eleget.

(4)A rendszeres ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha:

a)a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy a jogosultságot kizáró körülmény következett be,

b)a jogosult azt kéri,

c)a jogosult meghalt,

d)a rendeletben meghatározott egyéb okból.

(5)A (4) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

(6)Valótlan tartalmú dokumentumok benyújtása, nyilatkozatok, bevallások megtétele esetén a kérelem elutasítására, vagy az ellátás megszüntetésére kerül sor.

(7)Ha a rendszeres ellátásra való jogosultság a (6) bekezdés alapján szűnik meg, a jogosult a döntés jogerőre emelkedését követő egy évig nem jogosult a megszüntetettel azonos típusú rendszeres ellátásra.

**II. Fejezet**

**Részletes rendelkezések**

**5. §**

**Szociális rászorultságtól függő ellátások**

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata szociális ellátásként nyújtja

a)települési támogatást

aa)gyógyszertámogatást,

ab)temetési támogatást,

ac)iskoláztatási támogatást,

ad)születési támogatást,

ae)szociális kölcsönt,

af)idősek támogatását,

ag)születésnapi támogatást,

ah)egyszeri tüzelőtámogatást,

ai)gyermekek egyszeri támogatását,

aj)ivóvízbekötés támogatását,

b)rendkívüli települési támogatást,

ba)azonnali támogatást,

c)köztemetést.

**6. §**

**Gyógyszertámogatás**

(1)A Jegyző a gyógyszertámogatást természetbeni ellátásként, névre szóló utalvány formájában állapítja meg, mely a nagyrábéi gyógyszertárban váltható be.

(2)A gyógyszertámogatás a kérelem beadása hónapjának, vagy a korábbi jogosultság megszűnését követő hónap első napjától számított 6 hónap időtartamra, de legfeljebb 2017. február 28. napjáig állapítható meg (kérelemnyomtatvány az 1. mellékletben).

(3)Gyógyszertámogatásra jogosult az a személy , akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, és a család tagjai egyikének sincs vagyona, valamint a havi rendszeres gyógyszerszükséglet összege meghaladja a havi 6.000 forintot.

(4)A gyógyszertámogatási kérelemhez csatolni kell:

a)a háziorvos igazolását a rendszeres gyógyszerszükségletről, és várható szükségességének időtartamáról,

b)a nagyrábéi gyógyszertár igazolását a háziorvos által igazolt gyógyszerszükséglet térítési díjáról,

(5)A gyógyszertámogatás összege a havi rendszeres gyógyszerszükséglet költségének 50 %-a, de legfeljebb 10.000 forint.

(6)A gyógyszertámogatás összege 100 forintra kerekítve kerül megállapításra.

(7)A támogatás csak vényre felírt gyógyszerekre használható fel.

(8)Nem jogosult gyógyszertámogatásra, aki közgyógyellátásban részesül.

**7. §**

(1)A Képviselő-testület egyszeri pénzbeli vagy természetbeni tüzelőtámogatásban részesíti azt a településen lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen élő személyt, akinek a családjában az egy főre számított családi jövedelemhatár nem haladja meg az 57.000 forintot, egyszemélyes háztartás esetén a 85.500 forintot, és adott évben nem részesül szociális tüzelőtámogatásban. A támogatás mértéke vagy értéke legalább 8.000 forint, legfeljebb 15.000 forint.

(2)A tüzelőtámogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(3)Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik be, az elbírálás a kérelem benyújtásának sorrendjében történik.

(4)Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki nem él, a támogatás nem igényelhető.

(5)A támogatás megállapítása iránti eljárás a rendelet 2. melléklete szerinti kérelemre indul.

(6)A támogatás iránti kérelem benyújtására a Képviselő-testület által közzétett felhívásban meghatározott időszakban van lehetőség.

**8. §**

**Temetési támogatás**

(1)A Jegyző temetési támogatásban részesíti azt a településen lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen élő személyt, akinél az egy főre számított családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át (kérelemnyomtatvány a 3. melléklet).

(2)A hozzátartozó az elhunyt személy eltemetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított temetési támogatás összege 30.000 forint.

(3)A temetés költségeit a kérelmező, vagy a vele egy lakcímen lakó hozzátartozó nevére kiállított számlával kell igazolni.

(4)Nem állapítható meg a temetési támogatás, ha

a)a kérelmező az eltemettetésre – ellenszolgáltatás fejében – szerződésben vállalt kötelezettséget,

b)a kérelmező a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési támogatásban részesült,

(5)A temetési támogatás összegét, valamint a támogatás megállapításáról szóló határozat számát az eredeti temetési számlára rá kell vezetni, és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

**9. §**

**Iskoláztatási támogatás**

(1)A Képviselő-testület pénzbeli iskoláztatási támogatásban részesítheti a tanévkezdés költségeihez való hozzájárulásként a településen lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő gyermeket, fiatal felnőttet, az alábbi feltételek szerint:

a)a gyermek az óvodai nevelést a településen veszi igénybe,

b)a gyermek a helyi általános iskola tanulója,

c)a diák középfokú oktatási intézmény tanulója (legfeljebb 20 éves korig),

d)felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatos hallgatója, aki felsőfokú tanulmányait alap-vagy mesterképzés keretében folytatja (legfeljebb 25 éves korig).

(2)A támogatás mértéke a jogosultak számától és a tárgyévi költségvetésben rendelkezésre álló keret nagyságától függően kerül megállapításra.

**10. §**

(1)A Képviselő-testület minden év decemberében egyszeri települési támogatásban részesítheti a településen lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen élő nem óvodaköteles korú és iskoláztatási támogatásra jogosult gyermekeket, fiatal felnőtteket.

(2)A támogatás összege legalább 2.000 forint, legfeljebb 6.000 forint.

**11. §**

**Születési támogatás**

(1)A Jegyző születési támogatásban részesíti a településen lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen élő anyát, akinek az egy főre számított családi jövedelemhatár nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át (kérelem nyomtatvány a 4. melléklet).

(2)A támogatás mértéke 30.000 Ft.

**12.§**

**Idősek támogatása**

(1)A képviselő-testület hivatalból minden év decemberében egyszeri települési támogatásban részesítheti a településen lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen élő 60. életévét betöltött személyt.

(2)A támogatás összege a rendelkezésre álló költségvetési keret nagyságától függően legalább 1.000 forint, és legfeljebb 4.000 forint, vagy ilyen értékű természetbeni juttatás.

**13.§**

A Polgármester hivatalból 5.000 forint születésnapi támogatást nyújt a településen lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen élő 90. életévét betöltött személy részére, amennyiben az egy főre jutó családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 500 %-át.

**14.§**

**Szociális kölcsön**

(1)A képviselő-testület települési támogatást pénzintézeti kölcsönnek nem minősülő, kamatmentes szociális kölcsön formájában is nyújthat, ha a kérelmező baleset, betegség, elemi kár vagy más előre nem látható ok miatt kerül rendkívüli élethelyzetbe, és ez az összeg a létfenntartáshoz, a gyógykezeléshez, a mindennapi életvitelhez szükséges eszköz beszerzéséhez, károk elhárításához vagy a közeli hozzátartozó eltemettetéséhez szükséges, és átmeneti helyzetének megszűnése után a segély visszafizetésére képessé válik (kérelem nyomtatvány 5. melléklet).

(2)A kölcsönként adott települési támogatás összege nem haladhatja meg az ötvenezer forintot.

(3)A Képviselő-testület háromszázezer forintos költségvetési keretet biztosít szociális kölcsön kihelyezésére.

(4)A keret kimerülését követően új kölcsön csak a visszafizetések terhére nyújtható.

(5)Nem adható kölcsön annak, aki

a)három vagy több havi közüzemi díjhátralékkal rendelkezik

b)aki kimutatható jövedelemmel nem rendelkezik.

(6)Az (1) bekezdés szerinti szociális kölcsön települési támogatásként történő megállapítása esetén a kérelmezővel kötött megállapodásnak tartalmaznia kell:

a)a felek megnevezését, adatait,

b)a megállapodás tárgyát

c)a visszafizetés időtartamát, mely nem lehet több 12 hónapnál

d)a havi törlesztő részlet összegét,

e)a befizetés módját és idejét,

f)a visszafizetésre kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit.

(7)A megállapodás megkötésére a polgármester jogosult.

(8)A kölcsön visszafizetésére vállalt határidő az ügyfél kérelmére a képviselő-testület döntése alapján egy alkalommal, legfeljebb 3 hónappal meghosszabbítható.

**15. §**

(1)A Képviselő-testület az ivóvízbekötéssel nem rendelkező ingatlanok ivóvízbekötését 93.000 forint /ingatlan összeggel támogatja. Ez az összeg magában foglalja az anyagköltséget, és a rákötés munkadíját. Az ingatlan tulajdonosát (használóját) terheli az aknakészítés költsége, az aknába csatalakozás és a gerincvezetékhez való eljutás földmunka díja.

(2)Amennyiben az ingatlan tulajdonosa (használója) vállalja az (1) bekezdésben meghatározott, őt terhelő munka elkészítését, vagy a munka díjának megfizetését, és családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíjminimum 250%-át, a kérelmező jogosult a támogatásra (6.melléklet).

**16. §**

**Rendkívüli települési támogatás**

(1)A Népjóléti Bizottság rendkívüli települési támogatásban részesíti azon személyeket, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt, anyagi segítségre szorulnak. (kérelem nyomtatvány 7. melléklet).

(2)A támogatás iránti kérelemben a kérelmezőnek nyilatkoznia kell a kérelem indokául szolgáló tényről, rendkívüli körülményről, jövedelemkieséséről, anyagi veszteségről, azt okirattal kell igazolnia.

(2) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból is megállapítható.

(5) A rendkívüli települési támogatás összege legfeljebb 10.000 forint.

(6)A rendkívüli települési támogatás természetben is nyújtható, amennyiben annak rendeltetésszerű felhasználása nem biztosított. Erre a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatot tehet. A döntés végrehajtása a családsegítő közreműködésével történik.

**17. §**

**Azonnali támogatás**

(1)A Polgármester azonnali támogatást nyújthat közvetlen élet, testi épség veszélye esetén annak elhárításához.

(2)A polgármester által nyújtott rendkívüli települési támogatás összege alkalmanként nem haladhatja meg az 50.000 forintot, és a kérelmező családjában az egy főre eső jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.

**18. §**

**Köztemetés**

(1)A köztemetésről a polgármester gondoskodik.

(2) Az önkormányzat mentesíti a köztemetés költségeinek megfizetése alól azt az eltemettetésre köteles személyt, akinek

a) a családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100 %-át,

b) vagyona nincs és

c) az elhalt hagyatéka az eltemettetés költségeit nem fedezi.

(3) A köztemetés költségének meg nem fizetett része hagyatéki teherként kerül behajtásra (kérelem nyomtatvány 8. melléklet).

**19.§**

**Szociálpolitikai kerekasztal**

(1)Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatánál helyi szociálpolitikai kerekasztal működik.

(2)A helyi szociálpolitikai kerekasztal évente szükség szerint, de legalább egy alkalommal ülést tart.

(3)Az üléseket a polgármester hívja össze.

(4)A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

a)polgármester,

b)képviselő-testület Népjóléti Bizottságának elnöke,

c)Hivatal szociális igazgatási ügyintézője,

d)szociális szolgáltatást nyújtó egyházi intézmény vezetője,

e)szociális szolgáltatást nyújtó intézmények helyi vezetője,

f)körzeti megbízott,

g)háziorvosok,

j)védőnő.

**III.Fejezet**

**Szociális alapellátás**

**20. §**

Szociális étkeztetés

(1)Szociális étkeztetésre jogosult aki szociálisan rászorult és a legalább napi egyszeri meleg étkeztetést önmagának, illetve önmagának és eltartottjai részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képes biztosítani, mert

a)kora, vagy egészségi állapota miatt nem képes a fenti étkezésről más módon gondoskodni,

b)fogyatékossága, pszichiátriai betegsége, hajléktalansága vagy szenvedélybetegsége miatt igényel étkeztetést illetve segítséget a saját lakóhelyén történő étkezés biztosítására.

(2)Az étkezés vonatkozásában szociálisan rászorult:

a)az az időskorú személy, aki otthonában önmaga ellátására saját erőből önállóan részben képes és étkezéséről nem gondoskodnak,

b)az a pszichiátriai beteg, fogyatékos személy, valamint szenvedélybeteg, aki állapotából adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladatai ellátására, önmaga ellátására segítséggel képes, és a segítség igénye az étkezés vonatkozásában nem megoldott,

c)az az egészségi állapota miatt részorult személy, aki ezt az ellátási formát igényli, mert önellátásra részben vagy segítséggel képes és étkezéséről más módon nem gondoskodna,

d)az a személy, aki a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetébe történő visszailleszkedés céljából étkeztetés támogatást igényel önálló életvitele fenntartásához,

e)hajléktalan személy.

**IV. Fejezet**

**Záró rendelkezések**

**21. §**

(1)A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2)A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

Tiszai Károly Peténé Majoros Emese

polgármester jegyző

A rendelet kihirdetésének ideje: 2016. március 18.

Peténé Majoros Emese

 jegyző

 1. *melléklet a 4/2016. (III. 18.) önkormányzati rendelethez*

***KÉRELEM***

**Gyógyszertámogatás igényléséhez**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

1.1. Neve: ...........................................................................................................................................

1.2. Születési neve: ............................................................................................................................

1.3. Anyja neve: .................................................................................................................................

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): ............................................................................................

1.5. Lakóhelye: ..................................................................................................................................

1.6. Tartózkodási helye: .....................................................................................................................

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .......................................................................................

1.8. Állampolgársága: ........................................................................................................................

1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .......................................................................................

**2. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok**

2.1. A kérelmező családi körülménye:

2.1.1. □ egyedül élő,

2.1.2. □ nem egyedül élő.

2.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

2.2.1. A kérelmező családjában, a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók száma: ......... fő.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | A | B | C | D | E | F |
| 1 | Közeli hozzátartozó neve (születési neve) | Anyja Neve | Születési helye, ideje) | Társadalom- biztosítási Azonosító Jele | Családi kapcsolat megnevezése | Meg-jegy-zés\* |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |

**3. Jövedelmi adatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös családban élő házastárs(élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel azonos lakcímen  élő közeli hozzátartozók jövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  7. Föld bérbeadásából származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, alkalmi munkából származó jövedelem, őstermelői tevékenységből származó jövedelem stb.) |   |   |   |   |   |   |
| 9. Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |  |  |  |  |  |  |
|  10. Összes bruttó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  11. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege |   |   |   |   |   |   |
|  12. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  13. Munkavállalói járulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  14. A család összes nettó jövedelme [(10-11+12+13)] |   |   |   |   |   |   |
|  15. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |
|  16. **AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!** Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |

*4. Nyilatkozatok*

4.1. Kijelentem, hogy

4.1.1. \*életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),

4.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

4.2.1. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.)

4.3. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.4. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 10 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

4.5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, továbbá a közgyógyellátási nyilvántartásban szereplő adatoknak a közgyógyellátás információs rendszerében történő felhasználásához.

**4.6. A gyógyszer- támogatási kérelemhez csatolni kell a háziorvos igazolását a rendszeres gyógyszerszükségletről, és várható szükségességének időtartamáról.**

Nagyrábé, …………………………………………

 ..………………………………………. ..…………………………………………………

 kérelmező aláírása kérelmező házastársa, élettársa aláírása

***Vagyonnyilatkozat***

*I. A kérelmező* személyes adatai

Neve: ....................................................................................................................................................................

Születési neve: ......................................................................................................................................................

Anyja neve: ...........................................................................................................................................................

Születési hely, év, hó, nap: ...................................................................................................................................

Lakóhely: ..............................................................................................................................................................

Tartózkodási hely: ................................................................................................................................................

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .................................................................................................................

*II. A kérelmező és a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyona*

***A. Ingatlanok***

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ................. város/község ................... út/utca.................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ..........................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzandó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ....................... város/község .................................. út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ...................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ............................ címe: ...................................... város/község........................... út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: .......................... címe: ........................................ város/község .............................. út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ...................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

***II. Egyéb vagyontárgyak***

Gépjármű: '

*a)* személygépkocsi: ......................................... típus .................. rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .............................................................

Becsült forgalmi érték:\*\* .......................................... Ft

*b)* tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: .............................. típus .................. rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .............................................................

Becsült forgalmi érték:\*\* .......................................... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: .......... év .............................. hó ............ nap

 ................................................

aláírás

*Megjegyzés:*

Ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozójának bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értékként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni

\*\* Becsült forgalmi értékként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni**IGAZOLÁS A KÉRELMEZŐ HAVI GYÓGYSZERKÖLTSÉGÉRŐL**

(a kezelőorvos és a gyógyszertár képviselőjének aláírása és pecsétje nélkül érvénytelen)

Kérelmező neve:………………………………………………………………………………………………..

Kérelmező lakcíme:……………………………………………………………………………………………

TAJ száma:………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ssz.** | **Kérelmező rendszeresen szedett havi gyógyszerei** | **Kérelmező által fizetendő térítési díj** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |

A gyógykezelés kezdete és várható időtartama:………………………………………………………………………………………………………..

Kelt:…………………., 201…., ……………….. Kelt:………………………., 201….,…………………….

……………………………………………………. …………………………………………………….

 kezelőorvos aláírása, pecsétje gyógyszertár képviselője. aláírása, pecsétje

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**1. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez***

1.1 A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

1.2. **Egyedül élő**: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.3**. Család**: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4 **Közeli hozzátartozónak számít**:

1.4.1. a házastárs, az élettárs;

1.4.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 1.4.3. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

1.4.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

1.4.3.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

1.4.3.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

1.4.3.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

1.4.3.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.5.**Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

1.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

1.5.2.Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

1.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

1.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

1.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

*1.5.6.* rendszeres pénzellátás*:* a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Flt. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;

*1.5.7.* keresőtevékenység:ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;

1.6. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

1.7 A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

1.8. A kérelmező és a közeli hozzátartozók jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

1.9 A havi jövedelem kiszámításakor

*a)* rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

*b)* nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

1.10 **Jövedelem típusai**

1.10.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

1.10.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

1.10.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

1.10.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

1.10.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

1.10.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

1.10.7. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, melyek az alábbiak:

 **Jövedelmi adatokat igazoló dokumentumok, a kérelem beadását megelőző hónapról**

1. Nyugdíjas esetében: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által ez év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolata a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi íjszelvények másolata.

2. Munkaviszonnyal rendelkező esetében: a munkáltató által kiadott igazolás a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről

3. Önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozata (előző hónapban utalt ellátás összegéről, az előző hónap szelvényének másolata vagy bankszámlakivonat)

4. Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolata, a folyósított ellátás összegéről az előző hónapszelvényének másolata.

5. Alkalmi munkából származó jövedelem esetén: a kérelem benyújtását megelőző nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről 12 havi nettó átlagjövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

6. Vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és az NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozólag.

7. Őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről szóló igazolás.

8. GYES, GYET, Családi pótlék folyósítása esetén: előző havi szelvények fénymásolata, tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás) valamint árvaellátás folyósítása esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat fénymásolata).

 Főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről igazolás, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek az arról szóló igazolás becsatolása szükséges, iskolalátogatási igazolás 16 év felett.

 A kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítélet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítélet, a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról igazolás

1. 11.A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyonának vizsgálata.

1.11.1*.* **vagyon***:* az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

1.11.2.külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

1.11.3*.* együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

2.melléklet a 4/2016. (III. 18.) önkormányzati rendelethez

Ügyiratszám: ………/2016 Tárgy: tüzelő iránti kérelem

**A kérelem benyújtható 2016. …………………….. napjáig.**

Ügyfél telefonszáma:………………………………..

**KÉRELEM**

……………………………………………………….(név)…………………………………………………………………..(szül. hely, idő, an.) 4173 Nagyrábé, ……………………………………………………………sz. alatti lakos kérem, hogy részemre Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete alapján szíveskedjen egyszeri tüzelőtámogatást biztosítani.

A kérelem benyújtásának időpontjában az ellátást kérővel közös háztartásban élő, az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető családtagok adatai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  Név |  Születési hely, idő | TAJ |  Anyja neve |
|  - házastársa, élettársa |   |   |  |   |
|  - egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik) |   |   |  |   |
|  - gyermekei |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |

f.)Jövedelmi adatok

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  7. Föld bérbeadásából származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.) |   |   |   |   |   |   |
|  9. Összes bruttó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege |   |   |   |   |   |   |
|  11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  12. Munkavállalói járulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  13. A család összes nettó jövedelme [9-(10+11+12)] |   |   |   |   |   |   |
|  14. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|  15. **AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!** Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 4. § (1) bek. i) pontja] |   |   |   |   |   |   |

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-14. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat.

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** ................................. Ft/hó

**Alulírott anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy fentiekben igazolt jövedelmen kívül más jövedelemmel nem rendelkezem, fenti című lakásban családommal életvitelszerűen élek.**

Nagyrábé, 2016………………………..

 …………………………………………..

 kérelmező

*3. melléklet a 4/2016. (III. 18.) önkormányzati rendelethez*

**K É R E L E M**

**Temetési támogatás igényléséhez**

1.**Indoklás**:………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………….

**2. A kérelmező személyi adatai:**

Neve: ………………………………………………………………………………………………..…

Születési neve: ……………………………………………………………………………..….….…

Születési helye: .....………………………………ideje:……..év…………….hónap………nap

Anyja neve: ………………………………………………………………………………………..….

TAJ száma: ……………………………………… Adószáma: ………………………………..…..

Családi állapota: ………………………………… Állampolgársága: ……………………..……

Lakóhelye: ………………………………………………………………………………………….…

Tartózkodási helye: ……………………………………………………………………………..…..

Telefonszáma (nem kötelező megadni): ……………………………………………………..….

**3.Az elhunyt adatai:**

Neve: ……………………………………………………………………………………………..……

Születési neve: ……………………………………………………………………………………….

Születési helye: …………………………......ideje: ………év……………….hónap………nap

Anyja neve: ……………………………………………………………………………………….…..

TAJ száma: ………………………………..Családi állapota: …………………………………….

Utolsó bejelentett lakóhelye: ………………………………………………………………………

Tartózkodási helye: ……………………………………Állampolgársága: ………..…………….

4. A kérelem benyújtásának időpontjában - az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető- a kérelmező családjában a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók adatai

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  Név |  Születési hely, idő | TAJ |  Anyja neve |
|  - házastársa, élettársa |   |   |  |   |
|  - egyéb közeli hozzátartozók |   |   |  |   |
|  - gyermekei |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |

**5. Jövedelmi adatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös családbanélő házastárs (élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  7. Föld bérbeadásából származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, alkalmi munkából származó jövedelem, őstermelői tevékenységből származó jövedelem stb.) |   |   |   |   |   |   |
| 9. Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |  |  |  |  |  |  |
|  10. Összes bruttó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  11. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege |   |   |   |   |   |   |
|  12. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  13. Munkavállalói járulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  14. A család összes nettó jövedelme [(10-11+12+13)] |   |   |   |   |   |   |
|  15. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |
|  16. **AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!** Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-16. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat.

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** ................................. Ft/hó.

A kérelemhez csatolom:

A nevemre kiállított temetési számla eredeti példányát, valamint a temetési költségek tételes felsorolásáról készült számla egy példányát a halotti anyakönyvi kivonat fénymásolatát.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: ...................................................... …….............................................................

kérelmező aláírása

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**1. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez***

1.1 A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

1.2. **Egyedül élő**: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.3**. Család**: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4 **Közeli hozzátartozónak számít**:

1.4.1. a házastárs, az élettárs;

1.4.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 1.4.3. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

1.4.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

1.4.3.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

1.4.3.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

1.4.3.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

1.4.3.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.5.**Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

1.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

1.5.2.Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

1.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

1.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

1.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

*1.5.6.* rendszeres pénzellátás*:* a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Flt. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;

*1.5.7.* keresőtevékenység:ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;

1.6. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

1.7 A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

1.8. A kérelmező és a közeli hozzátartozók jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

1.9 A havi jövedelem kiszámításakor

*a)* rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

*b)* nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

1.10 **Jövedelem típusai**

1.10.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

1.10.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

1.10.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

1.10.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

1.10.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

1.10.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

1.10.7. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, melyek az alábbiak:

 **Jövedelmi adatokat igazoló dokumentumok, a kérelem beadását megelőző hónapról**

1. Nyugdíjas esetében: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által ez év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolata a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi íjszelvények másolata.

2. Munkaviszonnyal rendelkező esetében: a munkáltató által kiadott igazolás a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről

3. Önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozata (előző hónapban utalt ellátás összegéről, az előző hónap szelvényének másolata vagy bankszámlakivonat)

4. Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolata, a folyósított ellátás összegéről az előző hónapszelvényének másolata.

5. Alkalmi munkából származó jövedelem esetén: a kérelem benyújtását megelőző nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről 12 havi nettó átlagjövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

6. Vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és az NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozólag.

7. Őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről szóló igazolás.

8. GYES, GYET, Családi pótlék folyósítása esetén: előző havi szelvények fénymásolata, tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás) valamint árvaellátás folyósítása esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat fénymásolata).

 Főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről igazolás, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek az arról szóló igazolás becsatolása szükséges, iskolalátogatási igazolás 16 év felett.

 A kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítélet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítélet, a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról igazolás

1. 11.A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyonának vizsgálata.

1.11.1*.* **vagyon***:* az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

1.11.2.külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

1.11.3*.* együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

*4. melléklet a 4/2016. (III. 18.) önkormányzati rendelethez*

**KÉRELEM**

**Születési támogatás igényléséhez**

1. Kérem, hogy a 20 ……………………………. napján született …………………………………….... nevű ………………………………………………………….lakcímű gyermekemre születési támogatást megállapítani szíveskedjenek.

Indokolás:*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**2. Kérelmező adatai**

Neve:………………………………………………………………………………………………………...

Születési családi neve:………............................................................................................................................

Születési hely, idő:........................................................................................................................................

Anyja neve:...........................................................................................................................

Lakóhelye:...........................................................................................................Tel.:………

Tartózkodási hely:……………………………………………………………………………………………..

TAJ szám:………………………………e-mail:…………………….., Telefonszám:……………………………...

3. A kérelem benyújtásának időpontjában - az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető- a kérelmező családjában a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók adatai

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  Név |  Születési hely, idő | TAJ |  Anyja neve |
|  - házastársa, élettársa |   |   |  |   |
|  - egyéb közeli hozzátartozók |   |   |  |   |
|  - gyermekei |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |

**4. Jövedelmi adatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös családbanélő házastárs (élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozókjövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  7. Föld bérbeadásából származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, alkalmi munkából származó jövedelem, őstermelői tevékenységből származó jövedelem stb.) |   |   |   |   |   |   |
| 9. Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |  |  |  |  |  |  |
|  10. Összes bruttó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  11. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege |   |   |   |   |   |   |
|  12. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  13. Munkavállalói járulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  14. A család összes nettó jövedelme [(10-11+12+13)] |   |   |   |   |   |   |
|  15. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |
|  16. **AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!** Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-16. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat.

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** ................................. Ft/hó.

A kérelemhez csatolom:

A gyermek születési anyakönyvi kivonatának fénymásolatát.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: ......................................................

 .........................................................

a kérelmező aláírása

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**1. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez***

1.1 A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

1.2. **Egyedül élő**: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.3**. Család**: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4 **Közeli hozzátartozónak számít**:

1.4.1. a házastárs, az élettárs;

1.4.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 1.4.3. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

1.4.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

1.4.3.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

1.4.3.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

1.4.3.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

1.4.3.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.5.**Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

1.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

1.5.2.Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

1.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

1.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

1.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

*1.5.6.* rendszeres pénzellátás*:* a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Flt. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;

*1.5.7.* keresőtevékenység:ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;

1.6. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

1.7 A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

1.8. A kérelmező és a közeli hozzátartozók jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

1.9 A havi jövedelem kiszámításakor

*a)* rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

*b)* nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

1.10 **Jövedelem típusai**

1.10.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

1.10.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

1.10.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

1.10.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

1.10.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

1.10.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

1.10.7. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, melyek az alábbiak:

 **Jövedelmi adatokat igazoló dokumentumok, a kérelem beadását megelőző hónapról**

1. Nyugdíjas esetében: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által ez év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolata a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi íjszelvények másolata.

2. Munkaviszonnyal rendelkező esetében: a munkáltató által kiadott igazolás a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről

3. Önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozata (előző hónapban utalt ellátás összegéről, az előző hónap szelvényének másolata vagy bankszámlakivonat)

4. Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolata, a folyósított ellátás összegéről az előző hónapszelvényének másolata.

5. Alkalmi munkából származó jövedelem esetén: a kérelem benyújtását megelőző nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről 12 havi nettó átlagjövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

6. Vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és az NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozólag.

7. Őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről szóló igazolás.

8. GYES, GYET, Családi pótlék folyósítása esetén: előző havi szelvények fénymásolata, tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás) valamint árvaellátás folyósítása esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat fénymásolata).

 Főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről igazolás, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek az arról szóló igazolás becsatolása szükséges, iskolalátogatási igazolás 16 év felett.

 A kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítélet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítélet, a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról igazolás

1. 11.A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyonának vizsgálata.

1.11.1*.* **vagyon***:* az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

1.11.2.külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

1.11.3*.* együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

*5. melléklet a 4/2016. (III. 18.) önkormányzati rendelethez*

KÉRELEM

**Szociális kölcsön igényléséhez**

1.Indokolás:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**2. A kérelmező személyi adatai**

Neve: .........................................................................................................................................................................

Születési családi neve.................................................................................................................................................

Anyja neve: ...............................................................................................................................................................

Születési hely, év, hó, nap: .........................................................................................................................................

Lakóhely: .........................................................................................Tel.:…………………………………………...

Tartózkodási hely: ......................................................................................................................................................

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .............................................................e-mail:……………………………...

3. A kérelem benyújtásának időpontjában - az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető- a kérelmező családjában a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók adatai

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  Név |  Születési hely, idő | TAJ |  Anyja neve |
|  - házastársa, élettársa |   |  |  |  |
|  - egyéb közeli hozzátartozó |   |   |  |   |
|  - gyermekei |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |

**4. Jövedelmi adatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös családbanélő házastárs (élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozó jövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  7. Föld bérbeadásából származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, alkalmi munkából származó jövedelem, őstermelői tevékenységből származó jövedelem stb.) |   |   |   |   |   |   |
| 9. Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |  |  |  |  |  |  |
|  10. Összes bruttó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  11. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege |   |   |   |   |   |   |
|  12. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  13. Munkavállalói járulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  14. A család összes nettó jövedelme [(10-11+12+13)] |   |   |   |   |   |   |
|  15. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |
|  16. **AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!** Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-16. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** ................................. Ft/hó.

**Kijelentem, hogy három vagy több havi közüzemi díjhátralékkal nem rendelkezem.**

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: ......................................................

 .............................................................

 a kérelmező aláírása

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**1. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez***

1.1 A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

1.2. **Egyedül élő**: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.3**. Család**: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4 **Közeli hozzátartozónak számít**:

1.4.1. a házastárs, az élettárs;

1.4.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 1.4.3. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

1.4.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

1.4.3.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

1.4.3.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

1.4.3.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

1.4.3.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.5.**Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

1.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

1.5.2.Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

1.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

1.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

1.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

*1.5.6.* rendszeres pénzellátás*:* a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Flt. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;

*1.5.7.* keresőtevékenység:ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;

1.6. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

1.7 A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

1.8. A kérelmező és a közeli hozzátartozók jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

1.9 A havi jövedelem kiszámításakor

*a)* rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

*b)* nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

1.10 **Jövedelem típusai**

1.10.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

1.10.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

1.10.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

1.10.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

1.10.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

1.10.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

1.10.7. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, melyek az alábbiak:

 **Jövedelmi adatokat igazoló dokumentumok, a kérelem beadását megelőző hónapról**

1. Nyugdíjas esetében: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által ez év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolata a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi íjszelvények másolata.

2. Munkaviszonnyal rendelkező esetében: a munkáltató által kiadott igazolás a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről

3. Önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozata (előző hónapban utalt ellátás összegéről, az előző hónap szelvényének másolata vagy bankszámlakivonat)

4. Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolata, a folyósított ellátás összegéről az előző hónapszelvényének másolata.

5. Alkalmi munkából származó jövedelem esetén: a kérelem benyújtását megelőző nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről 12 havi nettó átlagjövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

6. Vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és az NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozólag.

7. Őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről szóló igazolás.

8. GYES, GYET, Családi pótlék folyósítása esetén: előző havi szelvények fénymásolata, tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás) valamint árvaellátás folyósítása esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat fénymásolata).

 Főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről igazolás, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek az arról szóló igazolás becsatolása szükséges, iskolalátogatási igazolás 16 év felett.

 A kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítélet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítélet, a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról igazolás

1. 11.A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyonának vizsgálata.

1.11.1*.* **vagyon***:* az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

1.11.2.külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

1.11.3*.* együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

*6. melléklet a 4/2016. (III. 18.) rendelethez*

KÉRELEM

**Ivóvízbekötés támogatásához**

**1.Indokolás**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. A kérelmező személyi adatai**

Neve: ......................................................................................................................

Születési családi neve..............................................................................................

Anyja neve: ...........................................................................................................

Születési hely, év, hó, nap: ........................................................................................................................

Lakóhely: .........................................................Tel.:………………………….…………….

Tartózkodási hely: ...................................................................................................

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....................................e-mail:………………….

3. A kérelem benyújtásának időpontjában - az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető- a kérelmező családjában a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók adatai

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  Név |  Születési hely, idő | TAJ |  Anyja neve |
|  - házastársa, élettársa |   |   |  |   |
|  - egyéb közeli hozzátartozók  |   |   |  |   |
|  - gyermekei |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |

**4. Jövedelmi adatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös családban élő házastárs (élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  7. Föld bérbeadásából származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, alkalmi munkából származó jövedelem, őstermelői tevékenységből származó jövedelem stb.) |   |   |   |   |   |   |
| 9. Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |  |  |  |  |  |  |
|  10. Összes bruttó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  11. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege |   |   |   |   |   |   |
|  12. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  13. Munkavállalói járulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  14. A család összes nettó jövedelme [(10-11+12+13)] |   |   |   |   |   |   |
|  15. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |
|  16. **AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!** Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-16. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** ................................. Ft/hó.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: ...................................................... ……………………………………………

 kérelmező aláírása

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**1. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez***

1.1 A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

1.2. **Egyedül élő**: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.3**. Család**: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4 **Közeli hozzátartozónak számít**:

1.4.1. a házastárs, az élettárs;

1.4.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 1.4.3. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

1.4.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

1.4.3.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

1.4.3.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

1.4.3.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

1.4.3.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.5.**Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

1.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

1.5.2.Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

1.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

1.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

1.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

*1.5.6.* rendszeres pénzellátás*:* a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Flt. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;

*1.5.7.* keresőtevékenység:ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;

1.6. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

1.7 A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

1.8. A kérelmező és a közeli hozzátartozók jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

1.9 A havi jövedelem kiszámításakor

*a)* rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

*b)* nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

1.10 **Jövedelem típusai**

1.10.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

1.10.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

1.10.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

1.10.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

1.10.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

1.10.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

1.10.7. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, melyek az alábbiak:

 **Jövedelmi adatokat igazoló dokumentumok, a kérelem beadását megelőző hónapról**

1. Nyugdíjas esetében: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által ez év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolata a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi íjszelvények másolata.

2. Munkaviszonnyal rendelkező esetében: a munkáltató által kiadott igazolás a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről

3. Önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozata (előző hónapban utalt ellátás összegéről, az előző hónap szelvényének másolata vagy bankszámlakivonat)

4. Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolata, a folyósított ellátás összegéről az előző hónapszelvényének másolata.

5. Alkalmi munkából származó jövedelem esetén: a kérelem benyújtását megelőző nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről 12 havi nettó átlagjövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

6. Vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és az NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozólag.

7. Őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről szóló igazolás.

8. GYES, GYET, Családi pótlék folyósítása esetén: előző havi szelvények fénymásolata, tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás) valamint árvaellátás folyósítása esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat fénymásolata).

 Főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről igazolás, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek az arról szóló igazolás becsatolása szükséges, iskolalátogatási igazolás 16 év felett.

 A kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítélet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítélet, a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról igazolás

1. 11.A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyonának vizsgálata.

1.11.1*.* **vagyon***:* az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

1.11.2.külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

1.11.3*.* együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

*7. melléklet a 4/2016. (III. 18.) rendelethez*

KÉRELEM

**Rendkívüli települési támogatás igényléséhez**

**1.Indokolás**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. A kérelmező személyi adatai**

Neve: .......................................................................................................................

Születési családi neve...............................................................................................

Anyja neve: ..............................................................................................................

Születési hely, év, hó, nap: ........................................................................................................................

Lakóhely: .........................................................Tel.:………………………….…………….

Tartózkodási hely: ...................................................................................................

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .................................e-mail:…………………...…

3. A kérelem benyújtásának időpontjában - az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető- a kérelmező családjában a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók adatai

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  Név |  Születési hely, idő | TAJ |  Anyja neve |
|  - házastársa, élettársa |   |   |  |   |
|  - egyéb közeli hozzátartozók  |   |   |  |   |
|  - gyermekei |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |

**4. Jövedelmi adatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös családban élő házastárs (élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  7. Föld bérbeadásából származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, alkalmi munkából származó jövedelem, őstermelői tevékenységből származó jövedelem stb.) |   |   |   |   |   |   |
| 9. Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |  |  |  |  |  |  |
|  10. Összes bruttó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  11. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege |   |   |   |   |   |   |
|  12. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  13. Munkavállalói járulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  14. A család összes nettó jövedelme [(10-11+12+13)] |   |   |   |   |   |   |
|  15. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |
|  16. **AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!** Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-16. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** ................................. Ft/hó.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: ...................................................... ……………………………………………

 kérelmező aláírása

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**1. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez***

1.1 A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

1.2. **Egyedül élő**: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.3**. Család**: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4 **Közeli hozzátartozónak számít**:

1.4.1. a házastárs, az élettárs;

1.4.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 1.4.3. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

1.4.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

1.4.3.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

1.4.3.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

1.4.3.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

1.4.3.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.5.**Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

1.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

1.5.2.Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

1.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

1.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

1.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

*1.5.6.* rendszeres pénzellátás*:* a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Flt. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;

*1.5.7.* keresőtevékenység:ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;

1.6. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

1.7 A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

1.8. A kérelmező és a közeli hozzátartozók jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

1.9 A havi jövedelem kiszámításakor

*a)* rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

*b)* nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

1.10 **Jövedelem típusai**

1.10.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

1.10.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

1.10.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

1.10.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

1.10.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

1.10.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

1.10.7. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, melyek az alábbiak:

 **Jövedelmi adatokat igazoló dokumentumok, a kérelem beadását megelőző hónapról**

1. Nyugdíjas esetében: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által ez év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolata a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi íjszelvények másolata.

2. Munkaviszonnyal rendelkező esetében: a munkáltató által kiadott igazolás a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről

3. Önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozata (előző hónapban utalt ellátás összegéről, az előző hónap szelvényének másolata vagy bankszámlakivonat)

4. Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolata, a folyósított ellátás összegéről az előző hónapszelvényének másolata.

5. Alkalmi munkából származó jövedelem esetén: a kérelem benyújtását megelőző nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről 12 havi nettó átlagjövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

6. Vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és az NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozólag.

7. Őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről szóló igazolás.

8. GYES, GYET, Családi pótlék folyósítása esetén: előző havi szelvények fénymásolata, tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás) valamint árvaellátás folyósítása esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat fénymásolata).

 Főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről igazolás, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek az arról szóló igazolás becsatolása szükséges, iskolalátogatási igazolás 16 év felett.

 A kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítélet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítélet, a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról igazolás

1. 11.A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyonának vizsgálata.

1.11.1*.* **vagyon***:* az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

1.11.2.külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

1.11.3*.* együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

 *8. melléklet a 4/2016. (III. 18.) rendelethez*

KÉRELEM

**Köztemetés költségeinek megfizetése alóli mentesség iránti kérelem**

**1.Indokolás***:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**2. A kérelmező személyi adatai**

Neve: ...........................................................................................................................................

Születési családi neve...........................................................................................................

Anyja neve: .........................................................................................................................

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely: .................................................................Tel.:…………………………………………...

Tartózkodási hely: …………………………………………………………………………………………….

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ..................................e-mail:……………………………...

3. A kérelem benyújtásának időpontjában - az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető- a kérelmező családjában a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók adatai

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  Név |  Születési hely, idő | TAJ |  Anyja neve |
|  - házastársa, élettársa |   |   |  |   |
|  - egyéb közeli hozzátartozó |   |   |  |   |
|  - gyermekei |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |
|   |   |   |  |   |

**4. Jövedelmi adatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös családbanélő házastárs (élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozó jövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  6. Munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  7. Föld bérbeadásából származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  8. Egyéb (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, alkalmi munkából származó jövedelem, őstermelői tevékenységből származó jövedelem stb.) |   |   |   |   |   |   |
| 9. Járási Hivatal által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |  |  |  |  |  |  |
|  10. Összes bruttó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  11. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege |   |   |   |   |   |   |
|  12. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  13. Munkavállalói járulék összege |   |   |   |   |   |   |
|  14. A család összes nettó jövedelme [(10-11+12+13)] |   |   |   |   |   |   |
|  15. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |   |   |
|  16. **AZ ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI!** Önkormányzat által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás |   |   |   |   |   |   |

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-16. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat. Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem **(ügyintéző tölti ki):** ................................. Ft/hó. **Kijelentem, hogy az elhalt hagyatéka az eltemettetés költségeit nem fedezi.**

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez. **Tudomásul veszem, hogy a köztemetés költségének meg nem fizetett része hagyatéki teherként kerül behajtásra.**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum: ......................................................

 .............................................................

 a kérelmező aláírása

***Vagyonnyilatkozat***

***I. A kérelmező* személyes adatai**

Neve: ....................................................................................................................................................................

Születési neve: ......................................................................................................................................................

Anyja neve: ...........................................................................................................................................................

Születési hely, év, hó, nap: ...................................................................................................................................

Lakóhely: ..............................................................................................................................................................

Tartózkodási hely: ................................................................................................................................................

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .................................................................................................................

*II. A kérelmező családjában a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyona*

***A. Ingatlanok***

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ................. város/község ................... út/utca.................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ..........................., a szerzés ideje: ................ év Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzandó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: ....................... város/község .................................. út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ...................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ............................ címe: ...................................... város/község........................... út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ................., a szerzés ideje: ................ év

Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: .......................... címe: ........................................ város/község .............................. út/utca .................... hsz. alapterülete: ........... m2, tulajdoni hányad: ...................., a szerzés ideje: ................ év;

 Becsült forgalmi érték:\* .......................................... Ft

***II. Egyéb vagyontárgyak***

Gépjármű: '

*a)* személygépkocsi: ......................................... típus .................. rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .............................................................

Becsült forgalmi érték:\*\* .......................................... Ft

*b)* tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: .............................. típus .................. rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .............................................................

Becsült forgalmi érték:\*\* .......................................... Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: .......... év .............................. hó ............ nap

 ................................................aláírás

*Megjegyzés:*

Ha a kérelmező vagy a közeli hozzátartozó bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értékként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni

 \*\* Becsült forgalmi értékként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni

**Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez**

**1. *A jövedelmi adatok kitöltéséhez***

1.1 A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

1.2. **Egyedül élő**: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

1.3**. Család**: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

1.4 **Közeli hozzátartozónak számít**:

1.4.1. a házastárs, az élettárs;

1.4.2. a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa; valamint az 1.4.3. pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

1.4.3. az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

1.4.3.1. húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

1.4.3.2. huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

1.4.3.3. huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

1.4.3.4. tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

1.5.**Jövedelem**: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

1.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

1.5.2.Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

1.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

1.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

1.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

*1.5.6.* rendszeres pénzellátás*:* a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rokkantsági nyugdíj, a rehabilitációs járadék, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj - kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját -, a baleseti táppénz, a baleseti rokkantsági nyugdíj, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Flt. alapján folyósított pénzbeli ellátás, az átmeneti járadék, a rendszeres szociális járadék, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a rendelkezésre állási támogatás, a bérpótló juttatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély és az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;

*1.5.7.* keresőtevékenység:ha e törvény másként nem rendelkezik, minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, valamint a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel;

1.6. **Nem minősül jövedelemnek**, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékossági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

1.7 A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

1.8. A kérelmező és a közeli hozzátartozók jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

1.9 A havi jövedelem kiszámításakor

*a)* rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

*b)* nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

1.10 **Jövedelem típusai**

1.10.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

1.10.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

1.10.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

1.10.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

1.10.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

1.10.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

1.10.7. A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát, melyek az alábbiak:

 **Jövedelmi adatokat igazoló dokumentumok, a kérelem beadását megelőző hónapról**

1. Nyugdíjas esetében: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által ez év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolata a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi íjszelvények másolata.

2. Munkaviszonnyal rendelkező esetében: a munkáltató által kiadott igazolás a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről

3. Önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozata (előző hónapban utalt ellátás összegéről, az előző hónap szelvényének másolata vagy bankszámlakivonat)

4. Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolata, a folyósított ellátás összegéről az előző hónapszelvényének másolata.

5. Alkalmi munkából származó jövedelem esetén: a kérelem benyújtását megelőző nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről 12 havi nettó átlagjövedelemre vonatkozó nyilatkozat.

6. Vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és az NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozólag.

7. Őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlag jövedelemről szóló igazolás.

8. GYES, GYET, Családi pótlék folyósítása esetén: előző havi szelvények fénymásolata, tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás) valamint árvaellátás folyósítása esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat fénymásolata).

 Főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről igazolás, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek az arról szóló igazolás becsatolása szükséges, iskolalátogatási igazolás 16 év felett.

 A kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítélet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítélet, a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról igazolás

1. 11.A kérelem beadásakor szükséges a kérelmező és a kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozók vagyonának vizsgálata.

1.11.1*.* **vagyon***:* az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek

1.11.2.külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy

1.11.3*.* együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;